



Vedtekter for Midtnorsk Symfoniorkester (MNSO)

Vedtatt på Årsmøtet 15. februar 2020

§1 Navn og bakgrunn

Orkesterets navn er Midtnorsk Symfoniorkester (MNSO).

MNSO er et amatørsymfoniorkester som ble stiftet 26. mars 2003. Fra stiftelsen i 2003 til februar 2019 het orkesteret Sør-Trøndelag Orkesterforening (STOF).

§2 Formål

MNSO har følgende formål:

- gi mulighet for amatørmusikere i alle aldre til å utvikle seg selv og å oppleve gleden ved å spille i et symfoniorkester dirigert av en profesjonell dirigent
- utvikle et godt sosialt og musikalsk miljø for orkesterets medlemmer
- tilby unge musikere orkestererfaring
- gi unge talenter solistoppgaver
- gjennomføre prosjekter som offentlige konserter og andre arrangementer, gjerne i samarbeid med profesjonelle solister og lokale krefter innen sang og musikk.

§3 Medlemskap og permisjon

MNSO er et symfoniorkester først og fremst for amatørmusikere i alle aldre, men også for profesjonelle musikere som vil spille i et amatørsymfoniorkester.

Medlemskap er i prinsippet åpent for alle, men må til enhver tid vurderes av styret og dirigenten i forhold til hva som kreves for å besette de enkelte instrumentgruppene og ut ifra hva som er ønskelig mht. en god balanse mellom instrumentgruppene.

Medlemskap gjelder 1) fra man blir opptatt som medlem i orkesteret, 2) så lenge det betales kontingent og til 3) skriftlig utmelding er gjort kjent for styret.

Medlemskapet kan ha status Aktiv eller Permisjon. At et medlem har permisjon betyr at medlemmet er fritatt for rettigheter og plikter beskrevet i §4. Medlemmet vil imidlertid ha tilgang på orkesterets hjemmesider og vil få tilsendt all informasjon som sendes ut per epost til aktive medlemmer. Etter avsluttet permisjon har medlemmet krav på å bli aktivt medlem igjen. Et medlem i permisjon kan også delta på årsmøter, men vil ikke ha stemmerett.

Permisjon innvilges for ett semester om gangen og etter skriftlig søknad. Maksimal sammenhengende permisjon er to semestre med mindre det foreligger spesielle årsaker for ytterligere forlengelse.

§4 Medlemmenes rettigheter og plikter

Et medlem har rett til å delta på orkesterets prosjekter med mindre det ikke er orkesterstemmer for det instrumentet som medlemmet spiller eller at dirigenten ønsker å redusere antall instrumenter for spesielle musikkstykker.

Et medlem kan melde seg ut av orkesteret eller søke om permisjon når medlemmet måtte ønske det, men vil ikke få refundert allerede innbetalt medlemskontingent.

Det forventes at alle medlemmer øver hjemme slik at de er godt forberedt til alle øvelser og at alle medlemmer møter på alle prøver og konserter iht. øvingsplanen med mindre det foreligger gyldig grunn for fravær.

Alle medlemmer skal bidra med rigging og rydding ved prøver og konserter. Medlemmene skal også bidra ved transport av instrumenter før og etter generalprøver og konserter.

Medlemmene har ansvar for utleverte noter og for å levere de tilbake etter bruk. Videre har medlemmene ansvar for å skrive ut egne noter når disse blir gjort tilgjengelig på digital form.

Medlemmene har også ansvar for å bidra til orkesterets økonomi, f.eks. ved å selge billetter og å bidra i markedsføringen av konserter.

Gruppeleder bestemmer i samråd med gruppemedlemmene hvordan medlemmene skal plasseres innbyrdes i gruppen. Dirigenten kan bestemme annerledes og medlemmene skal i slike tilfeller innrette seg etter dette.

Forfall til prøver og konserter skal meldes til gruppeleder, dette gjelder også dersom man kommer for sent til øvelsens start eller må gå i løpet av øvelsen.

Ved fravær fra konsert skal medlemmet bistå i arbeidet med å skaffe fullgod vikar i de tilfellene medlemmet spiller en orkesterstemme som krever at medlemmet må erstattes med en vikar. Slikt fravær skal meldes så tidlig som mulig og senest 4 uker før konsert med mindre fraværet har årsaker som medlemmet ikke kunne forutse 4 uker før konserten, f.eks. sykdom.

§5 Kontingent

Både medlemsstatus Aktiv og Permisjon medfører en plikt til å betale kontingent. Styret kan oppheve medlemskapet til et medlem dersom medlemmet etter gjentatte purringer ikke betaler kontingenten.

De ulike kontingentene for medlemsstatusene Aktiv og Permisjon fastsettes for hvert år av årsmøtet.

Kontingenten betales for hvert halvår. Kontingenten for vårhalvåret betales innen utgangen av februar og for høsthalvåret innen utgangen av september. Styret har fullmakt til unntaksvis å fritta medlemmer helt eller delvis for å betale kontingent.

§6 Musikalsk ledelse og gruppeledere

Dirigent og konsertmester er ansvarlig for orkesterets musikalske ledelse.

Dirigenten avgjør stemmefordelingen der et instrument har mer enn en stemme, f.eks. 1. og 2. stemme, dersom instrumentgruppen selv ikke blir enig om fordelingen. Gruppeleder tar i slike tilfeller saken opp med styret som tar saken opp med dirigenten.

Orkesteret skal ha et musikkutvalg, hvor også dirigenten er medlem.

Musikkutvalget er ansvarlig for orkesterets repertoar og ledes av styrets representant i musikkutvalget. I tillegg til dirigent, konsertmester og leder skal musikkutvalget ha to representanter for medlemmene.

Musikkutvalget har ansvaret for at orkesterets prosjekter er tilpasset orkestrets besetning og ferdigheter når prosjektet skal gjennomføres. Det skal legges vekt på å finne frem til et repertoar som gjør det attraktivt for alle medlemmer å delta i prosjektene.

Instrumentgruppene 1. fiolin, 2. fiolin, bratsj, cello, kontrabass, treblåsere, messingblåsere og slagverk, skal ha hver sin gruppeleder. Gruppelederne holder oversikt over besetningen og eventuelle vikarer og skal ha beskjed fra medlemmene om fravær.

Gruppelederne i strykergrupper har ansvar for å sette strøk i strykerstemmene.

§7 Årsmøte

Årsmøtet er orkesterets øverste bestemmende organ og skal holdes hvert år innen 15. februar. Innkalling skal skje med minst tre ukers varsel. Forslag og saker som ønskes behandlet på årsmøtet, må være styret i hende senest to uker før årsmøtet. Endelig sakliste sendes ut en uke før årsmøtet.

Årsmøtet kan fatte gyldige vedtak når det er innkalt etter §7, 1.ledd, og minst halvparten av de stemmeberettigede medlemmene er til stede på møtet. Alle som er registrert som medlem med status Aktiv når årsmøtet avholdes, er stemmeberettiget.

Medlemmer som er forhindret fra å være til stede på årsmøtet kan være representert gjennom skriftlige fullmakter. Fullmakten kan være helt åpen, dvs. fullmaktsinnehaver står helt fritt til å representere fullmaktsgiver ved avstemminger. Fullmakten kan også være begrenset og skal i så fall inneholde hva fullmaktsgiver ønsker at fullmaktsinnehaver

skal stemme. Fullmakter skal være skriftlig på papir, epost eller SMS og må kunne fremlegges for styret på årsmøtet.

Alle saker, unntatt saker som gjelder vedtektsendring (§11) eller oppløsning (§12), avgjøres ved simpelt flertall. Ved stemmelikhet avgjør møtelederens stemme.

Årsmøtet skal behandle:

- 1) Årsmelding for foregående år
- 2) Revidert årsregnskap for foregående år
- 3) Innkomne forslag og saker som legges fram av styret
- 4) Fastsettelse av kontingent
- 5) Valg av styre med varamedlemmer, to revisorer og tre medlemmer til valgkomité

Styrets medlemmer har ikke stemmerett ved godkjenning av årsmelding og årsregnskap.

Årsmøtet vedtar regler for eventuell tildeling av erkjentlighetsstegn og æresmedlemskap.

Ekstraordinært årsmøte skal holdes dersom minst tre styremedlemmer eller minst ti orkestermedlemmer framsetter begrunnet krav om det. Styreleder plikter da å innkalle til ekstraordinært årsmøte med minst åtte dagers varsel.

På ekstraordinært årsmøte skal det bare behandles de sakene som lå til grunn for innkallingen.

Vedtektsbestemmelsene om frammøte, stemmerett og stemmetall som gjelder for ordinært årsmøte, gjelder også ved ekstraordinært årsmøte.

I tillegg til årsmøtet bør det avholdes et medlemsmøte i hvert av semestrene.

§8 Styret

Årsmøtet velger styret som består av styreleder, kasserer og fire styremedlemmer. Styreleder og kasserer velges særskilt. For øvrig konstituerer styret seg selv. Styreleder velges for ett år, kasserer og styremedlemmene for to år. Det velges to varamedlemmer til styret. Varamedlemmene velges for ett år.

Styret har ansvar for den daglige driften av orkesteret i samsvar med vedtektene og de vedtak som fattes av årsmøtet. Styret skal spesielt arbeide for at orkesteret utvikles musikalsk, at orkesteret har en sunn økonomisk drift og at orkesteret har et trygt og godt miljø for medlemmene og at disse involveres i driften gjennom delegerte arbeidsoppgaver.

Styret har arbeidsgiveransvar for engasjert dirigent og konsertmester og andre engasjerte musikere/instruktører.

Styret skal utarbeide og kontinuerlig oppdatere en Virksomhetsplan for orkesteret. Virksomhetsplanen skal beskrive orkesterets planlagte aktiviteter og skal inneholde en detaljert plan for inneværende semester og en oversikt over mulige prosjekter i det påfølgende semesteret. Planen skal være lett tilgjengelig for medlemmene på orkesterets interne hjemmeside og ha følgende formål:

- Tidfeste aktiviteter så tidlig som mulig slik at medlemmene kan tilpasse egne aktiviteter til orkesterets aktiviteter

- Inngå som grunnlag for utarbeidelsen av en øvingsplan for hele semesteret.
- Sørge for at orkesteret har en sunn økonomi ved at det utarbeides et budsjett for alle prosjekter i inneværende semester

Justeringer/detaljeringer av virksomhetsplanen og øvingsplanen skal uten opphold gjøres kjent for medlemmene gjennom orkesterets interne hjemmesider.

Styret kan gi ytterligere instruksjoner om gruppeledernes ansvar og oppgaver.

Styret oppnevner noteforvalter, materialforvalter og ansvarlig for orkesterets eksterne og interne hjemmeside.

Dersom styrebeslutninger avgjøres ved avstemming, har styreleder dobbeltstemme. Det skal føres referat fra styremøtene.

§9 Valgkomite

Valgkomitéen består av tre medlemmer og velges av årsmøtet for ett år.

Komitéens oppgave er å foreslå for årsmøtet kandidater til vervene som styreleder, kasserer, øvrige styremedlemmer, varamedlemmer til styret, revisorer og valgkomité.

§10 Revisorer

Revisorene, som velges av årsmøtet for ett år, skal påse at alle bokførte poster i regnskapet er dokumentert med nummererte bilag. Videre skal de kontrollere at oppførte beløp i bank og kasse er til stede. Regnskapet revideres hvert år før årsmøtet.

§11 Vedtektsendringer

Endring av vedtektene krever 2/3 flertall av alle aktive medlemmer, enten gjennom egen deltakelse på ordinært eller ekstraordinært årsmøte eller gjennom skriftlig fullmakt. Vedtektsendringer trer i kraft fra det årsmøtet de er vedtatt, eller fra det tidspunkt årsmøtet bestemmer.

§12 Oppløsning

Oppløsning av orkesteret kan kun skje etter vedtak i to på hverandre følgende årsmøter sammenkalt med minst to måneders mellomrom. Vedtak om oppløsning må ha minst 2/3 flertall av alle aktive medlemmer, enten gjennom egen deltakelse på ordinært eller ekstraordinært årsmøte eller gjennom skriftlig fullmakt.

Ved oppløsning skal orkesterets eiendeler overføres til forening eller institusjon primært i Trøndelagsregionen som har virksomhet og idé som er i samsvar med orkesterets formål.